

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

BUDAPEST FŐVÁROS XII. KERÜLET HEGYVIDÉKI ÖNKORMÁNYZAT GAZDASÁGI ELLÁTÓ SZOLGÁLAT

„A BUDAPEST FŐVÁROS XII. KERÜLET HEGYVIDÉKI ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN ÉS/VAGY ÜZEMELTETÉSE ALATT ÁLLÓ INTÉZMÉNYEK KARBANTARTÁSI ÉS HIBAEELHÁRÍTÁSI FELADATAINAK ELLÁTÁSA”

TÁRGYÁBAN INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ

2017.

BEVEZETÉS

Ön a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat** ajánlatkérő „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyában indított közbeszerzési eljárás dokumentumait tartja a kezében. A jelen közbeszerzési dokumentumok célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Az ajánlatkérővel közös érdekünk és célunk, hogy a teljesítésre alkalmas ajánlattevők ajánlatai érvényesnek minősüljenek, ehhez azonban a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban foglalt követelményeknek maradéktalanul eleget tevő ajánlat benyújtására van szükség az ajánlattevő részéről.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatáskérés lehetőségével. A felhívásban, a dokumentumokban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 73-74. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Budapest, 2017. május 8.

Tisztelettel:

dr. Csók István Áron
Igazgatóság elnöke

AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok mellett a megküldött felhívás és a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. (a továbbiakban: Kbt.)

Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljáráshoz

„A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása” tárgyában

1.	Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma e-mail és honlap címe
	<p>Közös Ajánlatkérő neve: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat</p> <p>Ajánlatkérő címe: 1126 Budapest, Királyhágó u.18.</p> <p>Ajánlatkérő telefonszáma: +36 1 488-7924</p> <p>Ajánlatkérő faxszáma: +36 1 201-8716</p> <p>Ajánlatkérő e-mail címe: gesz@gesz12.hu</p> <p>Név: Orbánhegyi Óvodák Székhely: 1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.</p> <p>Név: Süni Óvodák Székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 29.</p> <p>Név: Táltos Óvoda Székhely: 1124 Budapest, Lejtő út 41.</p> <p>Név: Kimbi Óvoda Székhely: 1121 Budapest, Tállya u. 22.</p> <p>Név: Mackós Óvoda Székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 46.</p> <p>Név: Normafa Óvoda</p>

	<p>Székhely: 1121 Budapest, Normafa út 30-32.</p> <p>Név: Zugliget Óvoda Székhely: 1125 Budapest, Zalai út 2.</p> <p>Név: Városmajori Óvodák Székhely: 1122 Budapest, Városmajor u. 59.</p> <p>Név: Hegyvidéki Mesevár Óvoda Székhely: 1125 Budapest, Diós árok 1-3.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Svábhegyi Bölcsőde Székhely: 1121 Budapest, 1121 Budapest, Mártonhegyi út 4.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Zugligeti Bölcsőde Székhely: 1125 Budapest, Zalai út 2.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Krisztinavárosi Bölcsőde Székhely: 1122 Bp. Ráth György u. 18-20.</p> <p>Név: Hegyvidék Lapkiadó Székhely: 1126 Budapest, Beethoven u. 2/a.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Szociális Központ Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Egészségügyi Központ Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Központ Székhely: 1126 Budapest, Beethoven u. 7-9.</p> <p>Név: Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Fejlesztő Napközi Otthon Székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u. 24.</p> <p>Név: Virányosi Községi Ház Székhely: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 8/c.</p> <p>Fenti ajánlatkérők a továbbiakban: Ajánlatkérő vagy ajánlatkérő.</p>
2.	Ajánlatkérő nevében eljár

	<p>TriCSÓK Tanácsadó és Szolgáltató Zrt.</p> <p>Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.</p> <p>Telefon: +36-1-354-2760</p> <p>Telefax: +36-1-354-2768</p> <p>E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu</p> <p>Kapcsolattartó: dr. Koszó Miklós</p>
3.	<p>A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége</p>
	<p>A közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák az ajánlattételi felhívást, a szerződéstervezetet, a műszaki leírást, az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét és az ajánlatkérő által ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat is, valamint az árazatlan költségvetést (részletes árajánlat).</p> <p>A közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan érhetők el.</p> <p>A közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig az alábbi elérhetőségen:</p> <p>http://tricsok.hu/kozbeszerzes-dokumentacio</p> <p>Az elérés (letöltés) regisztrációhoz kötött, melynek során meg kell adni az érdeklődő gazdasági szereplő:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ nevét, ➤ székhelyét, (lakcímét), ➤ levelezési címét, ➤ telefonszámát, ➤ telefaxszámát, ➤ e-mail címét, ➤ kapcsolattartója nevét.
4.	<p>A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra), a részekre történő ajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása</p>
	<p>Tárgy:</p> <p><i>„A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása”</i></p> <p>Mennyiség:</p>

A nyertes ajánlattevő feladata egyrésztől karbantartási munkák elvégzése, azaz: az Önkormányzat tulajdonában és / vagy üzemeltetésében álló épületek állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges, az Önkormányzatot, mint tulajdonost és/vagy bérbeadót terhelő, megelőző, és felújításnak nem minősülő javítási munkák elvégzése.

A karbantartás lehet:

- hibaelhárítás, amely az életveszélyt okozó, továbbá az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában és / vagy fenntartásában álló épület és/vagy bérlemény állagát károsító és a rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetése;
- karbantartás, amely az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában és / vagy fenntartásában álló épület és/vagy bérlemény állagát veszélyeztető, de rendeltetésszerű használhatóságát lényegesen nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak eseti megszüntetése;
- tervszerű karbantartás, amikor előre tervezett módon az egyes szerkezetek állapotát, használhatósági szintjét biztosító munkákat kell elvégezni. Ezek jellemzője az, hogy előre tervezett program szerint készülnek (pld. kémény felújítás).

A fenti munkák elvégzésére rendelkezésre álló keretösszeg: nettó 95.000.000,- Ft.

- 40% eltérés lehetséges.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt, mivel a jelen közbeszerzési eljárás tárgya összetett közbeszerzési igénynek minősül, amelynél részajánlattétel biztosítása ellentétes a műszaki-gazdasági ésszerűséggel. Az időbeli-, térbeli- és műszaki kivitelezési terv összehangolt megvalósítását legoptimálisabban és legszakszerűbben kivitelezni egy felelősségi körbe tartozó ajánlattevő tudja. A beszerzés tárgya nem osztható oly módon, hogy az a közpénzek hatékony felhasználását eredményezné.

Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):

Fő tárgy: 45000000-7 Építési munkák

További tárgy: 45262700-8 Épületátalakítási munka

45111100-9 Bontási munka

45454100-5 Helyreállítás

45330000-9 Víz-, gázvezeték-szerelési és szaniterszerelési munka

45310000-3 Villamos szerelési munka

45350000-5 Gépészeti szerelések

Az elvégzendő feladatok részletes meghatározását a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

5.	A szerződés meghatározása
	Vállalkozási keretszerződés
6.	Sajátos beszerzési módszerek
	Keretmegállapodás kötésére nem kerül sor. Dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására nem kerül sor. Elektronikus árlejtés alkalmazására nem kerül sor.
7.	A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje
	A szerződés hatályba lépését, de legkorábban 2017. május 30. napját követő munkanaptól számított 12 hónapos határozott időtartam. Az egyedi megrendelés teljesítési idejét ajánlatkérő határozza meg azzal, hogy az egyedi megrendelés teljesítési ideje nem haladhatja meg a keretszerződés időtartamát. Hatályba lépés időpontja: A jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés mindkét fél általi – nem egyidejű aláírás esetén a később aláíró fél - aláírásának napja.
8.	A teljesítés helye
	Budapest Főváros XII. kerületében a Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények. Az intézményekre vonatkozó címlistát a közbeszerzési dokumentum tartalmazza azzal, hogy az intézményekhez tartozó címek, az intézmények köre, valamint az intézmények neve változhat. NUTS-kód HU101
9.	Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás
	A Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján nyertes ajánlattevő az általános forgalmi adó nélkül számított az egyedi megrendelésre eső teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb nettó 75 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti, egyedi megrendelésenként, előlegszámla alapján. Az előleg vonatkozásában teljes nettó ellenszolgáltatás alatt felek az egyedi megrendelés teljes nettó ellenszolgáltatását értik. Az előleget ajánlatkérő a 322/2015 (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdés szerint legkésőbb az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles kifizetni. A számla ellenértékének kiegyenlítése – amennyiben alvállalkozó nem kerül bevonásra – a Ptk. 6:130. § (1)-(3) bekezdésében foglaltak szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással történik.

	<p>Ha az ajánlattevőként szerződő fél a szerződés teljesítéséhez Kbt. szerinti alvállalkozót vesz igénybe, akkor a fizetés kapcsán - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – az ellenérték kifizetése Kbt. 135. § (3) bekezdésében foglaltakra tekintettel a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 32/A. § szerint történik.</p> <p>Az ÁFA megfizetése a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően történik.</p> <p>Az ajánlattétel, a szerződéskötés és az elszámolás is magyar forintban történik, az ellenszolgáltatás összege magyar forintban kerül kifizetésre. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás tárgya építési beruházás, a fizetési feltételek részét képezik a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. rendelkezései.</p> <p>Ajánlatkérő az egyedi megrendelések teljesítése során nem biztosítja részszámlázás lehetőségét.</p> <p>A részletes fizetési feltételeket a közbeszerzési dokumentum részét képező szerződéstervezet tartalmazza.</p> <p>A Kbt. 135. § (1)- (3), (6)-(7) bekezdés közvetlenül alkalmazandó.</p>										
10.	Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot										
	Ajánlatkérő nem enged többváltozatú (alternatív) ajánlattételt.										
11.	A nyertes ajánlattevő kiválasztása										
	<p>A Kbt. 76. § (2) c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása az alábbi értékelési részszempontok és súlysúlyszámok szerint.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Értékelési szempont</th> <th>Súlysúlyszám</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>2. Anyagár (%)</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>3. Hibaelhárítás megkezdési idő (óra)</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>4. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során</td> <td>20</td> </tr> </tbody> </table> <p>Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám (pontskála) alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont.</p> <p><u>A pontszámok kiosztásának módszere az 1., 2., és 3. sz. értékelési szempont tekintetében:</u></p> <p>Ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet A.1. ba) pontja szerinti (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:</p> <p>A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot kapja. A többi ajánlat pontszáma a fordított arányosítás képletével, kerülnek</p>	Értékelési szempont	Súlysúlyszám	1. Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)	35	2. Anyagár (%)	35	3. Hibaelhárítás megkezdési idő (óra)	10	4. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	20
Értékelési szempont	Súlysúlyszám										
1. Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)	35										
2. Anyagár (%)	35										
3. Hibaelhárítás megkezdési idő (óra)	10										
4. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	20										

	<p>meghatározásra.</p> <p>Az értékelési szempontok esetében alkalmazott értékelési módszer részletes kifejtését a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.</p> <p><u>Az 1. sz. értékelési szempont tekintetében</u> annak megítélése során, hogy az ajánlatban megajánlott rezsioradíj mértéke aránytalanul alacsony árajánlatnak minősül-e, az ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (1) bekezdése szerint jár el.</p> <p>Amennyiben a megajánlott rezsioradíj (nettó Ft/óra) mértéke kisebb, mint az építésügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott minimális érték, az ajánlat a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint érvénytelen.</p> <p><u>A pontszámok kiosztásának módszere a 4. számú értékelési szempont tekintetében:</u></p> <p>Ajánlatkérő a 4. értékelési szempontnál a Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti (abszolút értékelés: A pontozás) módszert és az A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerét együttesen alkalmazza a közbeszerzési dokumentumokban részletezettek szerint.</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elem azon <u>legkedvezőbb szintjét</u>, melyre az annál még kedvezőbb vállalásokra egyaránt az adható pontszám felső határával azonos számú pontszámot ad és ebben az esetben az ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál:</p> <p>A hibaelhárítás megkezdési idő legkedvezőbb értéke: 1 óra.</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az alábbi értékelési szempontokkal összefüggő ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elemmel kapcsolatos olyan elvárását, amelynél <u>kedvezőtlenebb</u> az adott megajánlás nem lehet. Amennyiben az ajánlattevő az alábbiaknál az ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb megajánlást tesz, abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül.</p> <p>A hibaelhárítás megkezdési idő legkedvezőtlenebb értéke: 3 óra.</p> <p>A 3 óránál hosszabb hibaelhárítási időre vonatkozó megajánlás esetén az ajánlat érvénytelennek minősül.</p>
12.	A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok
	<p><u>A kizáró okok felsorolása:</u></p> <p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll.</p> <p><u>Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:</u></p> <p>A Kbt. 114. § (2) bek. és a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. §-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell</p>

	<p>igazolnia.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p>
13.	Az alkalmassági követelmények
	<p>13.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján <u>nem ír elő</u> gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.</p> <p>13.2. Műszaki és szakmai alkalmasság</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján <u>nem ír elő</u> műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményt.</p> <p>13.3. Szakmai tevékenység végzésére való alkalmasság</p> <p>Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (1) bekezdése alapján <u>nem ír elő</u> szakmai tevékenység végzésére való alkalmassági követelményt.</p>
14.	A hiánypótlás lehetősége
	<p>Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 71. § szerint biztosít lehetőséget.</p> <p>Az ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást arra vonatkozóan, ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.</p>
15.	Az ajánlattételi határidő, az ajánlatok felbontásának ideje
	2017. év május hónap 15 napja 12 óra 00 perc
16.	Az ajánlat benyújtásának címe és módja
	<p>TriCSÓK Zrt.</p> <p>(1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.)</p> <p>Az ajánlatokat papír alapon munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-14 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani.</p>
17.	Az ajánlattétel nyelve
	Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az

	ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
18.	Az ajánlat(ok) felbontásának helye
	TriCSÓK Zrt. (1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.)
19.	Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak
	A Kbt. 68. § (3) bekezdése szerint.
20.	Az ajánlati kötöttség minimális időtartama
	60 nap.
21.	Egyéb követelmények és információk
	<p>21.1. A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat ➤ <i>A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása</i> ➤ a dokumentumot beküldő neve, levelezési címe, faxszáma és e-mail címe <p>A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott dokumentumok elirányításáért az ajánlatkérőt felelősség nem terheli.</p> <p>21.2. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglaltakat.</p> <p>21.3. Ajánlatkérő a Kbt. 45. § (1) bekezdése alkalmazása tekintetében munkaidőnek az alábbi időszakokat tekinti: hétfőtől csütörtökig, 10-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10-14 óráig terjedő időintervallum.</p> <p>21.4. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlat 68. § (2) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.</p> <p>21.5. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek).</p> <p>21.6. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőknek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak szerint.</p>

<p>21.7. Ajánlattevőnek (közös ajánlattevőnek) az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdés vonatkozásában.</p> <p>21.8. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges az ajánlatba.</p> <p>21.9. A szerződés EU-alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal nem kapcsolatos.</p> <p>21.10. Az ajánlatkérő nem írja elő ajánlati biztosíték nyújtását.</p> <p>21.11. Nyertes ajánlattevő a szerződéstervezetben foglalt szerződést biztosító mellékkötelezettségeket köteles vállalni.</p> <p>21.12. Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.</p> <p>21.13. Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek.</p> <p>21.14. Ajánlatkérő kizárja a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.</p> <p>21.15. Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviselőre való jogosultsága; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot, mivel ez a Kbt. 69. § (11) pontja alapján ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> esetében az aláíró személy vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintát kell csatolni.</p> <p>Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott</p>

	<p>személy(ek)nek a képviseleti jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviseletre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p> <p>21.16. Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell – ajánlattevő cégszerű aláírásával ellátott – részletes árajánlatot (árazatlan költségvetést).</p> <p>21.17. A közbeszerzési dokumentumok mellékleteként kiadott részletes árajánlat című dokumentumot papíralapon és elektronikusan *.xls formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is kell benyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD, vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani. <u>A papír alapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek.</u></p> <p>21.18. Amennyiben az ajánlattevő a Kbt. 69. § (11) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén köteles a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordítását benyújtani.</p> <p>21.19. A szerződés teljesítéséhez az alábbi szakmagyakorlási jogosultsággal rendelkező szakember részvétele szükséges:</p> <p>1 fő a 266/2013. (VII. 11.) Korm. Rendelet, 1. melléklet IV. 1. szerinti MV-É-R kategóriás felelős műszaki vezető.</p> <p>Amennyiben nyertes ajánlattevő nem rendelkezik a fent meghatározott szakemberrel legkésőbb a szerződés megkötéséig, ezt a tényt ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerint a nyertes ajánlattevő visszalépésének tekinti.</p> <p>21.20. Ajánlattevő köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az ajánlatkérő által a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.</p> <p>A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme: Legalább 500.000,- Ft/káresemény és 5.000.000,- Ft/év mértékű felelősségbiztosítás.</p> <p>22.21. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6) bek. alapján jelen eljárásban nem alkalmazza a 75. § (2) bekezdés e) pontját.</p>
22.	Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja
	2017. év május hónap 8. napja

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatban az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

1) **Lebonyolító:** a jelen közbeszerzési eljárást a TriCSÓK Zrt. bonyolítja le.

A Lebonyolító jelen eljárás során használt elérhetőségi adatai:

TriCSÓK Zrt.

Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.

Telefon: +36-1-354-2760

Telefax: +36-1-354-2768

E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu

2) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

3) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény

4) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőjére jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a IX. pontban), a csatolandó dokumentumok között).

Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.

5) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 47 § (2) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.

6) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 3. § 10. pontjában meghatározott fogalom.

II. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra a Kbt. 115. § (1) bekezdése szerint (nyílt eljárás).

- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen közbeszerzési dokumentumok kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen közbeszerzési dokumentumok kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 4) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a közbeszerzési dokumentumokat elektronikusan elérte.
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződés tervezetben tett előírásokat.
- 6) A jelen közbeszerzési dokumentumok dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelése érdekében.

Az iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 7) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 8) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.

- 9) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 62. § (1) bek. i) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adatot szolgáltat (a továbbiakban: hamis adat), illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozatot tesz, vagy a közbeszerzési eljárásban előzetes igazolásként benyújtott nyilatkozata ellenére nem tud eleget tenni az alkalmasságot, a kizáró okokat vagy a Kbt. 82.§(5) bekezdése szerinti kritériumokat érintő igazolási kötelezettségének, amennyiben
- ia)* a hamis adat vagy nyilatkozat érdemben befolyásolja az ajánlatkérőnek a kizárásra, az alkalmasság fennállására, az ajánlat műszaki leírásnak való megfelelésére vagy az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntését, és
 - ib)* a gazdasági szereplő szándékosan szolgáltatott hamis adatot vagy tett hamis nyilatkozatot, vagy az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett egyértelműen fel kellett volna ismernie, hogy az általa szolgáltatott adat a valóságnak, illetve nyilatkozata a rendelkezésére álló igazolások tartalmának nem felel meg. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.
- 10) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 12) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében és ezzel egyidejűleg a <http://tricsok.hu/kozbeszerzes-dokumentacio> oldalon elektronikusan elérhetővé teszi.

Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

- 13) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy a 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 14) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról.
- 15) A közbeszerzési dokumentumokban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni

III. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu**Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.huzoldpont@oktvmf.gov.huHonlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak

tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

IV. A JELEN KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM TARTALMA

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentum részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS és az ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS (RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT) is.

V. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától van kötve.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat — tekintettel a Kbt. 46. § (2) bekezdésére — sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő ajánlattételi határidő lejárta után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kööttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat Kbt. 73. § (6) a) pont szerinti érvénytelenné nyilvánítása.

VI. A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a Lebonyolítónak a felhívásban megadott elérhetőségére közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben adja meg a válaszokat.

- 2) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.
- 3) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat a kiegészítő tájékoztatás kérése során **nem vár**. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy **kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, tegyék fel kérdéseiket**. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 56. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 4) A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.
- 5) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a kérdésekre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a Lebonyolító címén.
- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a közbeszerzési dokumentumok részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
 - Budapest Főváros XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat
 - „A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása”
 - a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe

VII. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK

- 1) Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben (különös tekintettel pl. az ajánlati biztosítékra vonatkozó bankgarancia dokumentumra), az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

VIII. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

- 1) **Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:**
 - a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviselőtében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 2) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
- 3) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra, az alkalmassági feltételekre vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

IX. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor- szám	Megnevezés
1.	<p>A Kbt. 66 § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólap, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek).</p> <p>Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p><i>1/A. számú melléklet</i></p>
2.	<p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Nyilvántartó cégbíróság neve, ➤ Cégbírósági szám, ➤ Belföldi adószám, ➤ Pénzforgalmi jelzőszám, ➤ Képviselő neve, ➤ Kapcsolattartó személy neve, ➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma, ➤ Kapcsolattartó személy faxszáma, ➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe. <p>Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni!¹</p> <p><i>1/B. számú melléklet</i></p>
3.	<p>A Kbt. 66. § (2) bekezdésében előírt, ügynevezett ajánlati nyilatkozat.</p> <p><i>2/A. számú melléklet</i></p>
4.	<p>A Kbt.66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat.</p> <p>Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőre is egyértelműen ki kell terjednie a nyilatkozat(ok)nak.</p> <p><i>2/B. számú melléklet</i></p>
5.	<p>Közös ajánlattétel esetén a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerint a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében</p>

¹Lehetőség szerint kizárólag egyetlen levelezési címet, egyetlen telefaxszámot, egyetlen telefonszámot, egyetlen e-mail címet, egyetlen kapcsolattartásra jogosult személyt kérünk megjelölni.

	<p>eljárni jogosult képviselőt megjelölni, ezt a dokumentumot az összes közös ajánlattevőnek alá kell írnia.</p> <p><i>3. számú melléklet</i></p>
Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:	
6.	<p>A Kbt. 114. § (2) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. §-a szerint az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X.30.) Korm. r. 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe az eljárásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p> <p><i>4/A.- 4/B. számú melléklet</i></p>
Egyéb dokumentumok:	
7.	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviselőre való jogosultsága; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az</i> a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot, mivel ez ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó <i>ajánlattevő, alvállalkozó, esetében az aláíró személy</i> vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.</p>

	Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviseleti jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviseletre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.
8.	A Kbt. 25. § szerinti nyilatkozat. Közös ajánlattevők esetén valamennyi közös ajánlattevőnek külön-külön kell ezen nyilatkozatot megtennie. <i>5. számú melléklet</i>
9.	Részletes árajánlat. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az árazatlan tételes költségvetés táblázaton belül tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni. A részletes árajánlatot ajánlattevő cégszerű aláírásával kell ellátni. <i>6. számú melléklet</i>
10.	A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §-a értelmében az ajánlattevő vonatkozásában folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlatához csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, abban az esetben erről nemleges tartalmú nyilatkozat csatolása szükséges az ajánlatba. <i>7. számú melléklet</i>

- 2) Figyelemmel a Kbt. 41. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírásra jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 3) Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy Magyarországon az alábbi elnevezésű és illetékességi területű cégbíróságok tartják nyilván a gazdasági társaságokat, tehát ajánlatkérő csak az alábbi listán szereplő cégbíróság megnevezését fogadja el az ajánlatban:

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága	(Budapest)
Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága	(Bács-Kiskun megye)
Pécsi Törvényszék Cégbírósága	(Baranya megye)
Gyulai Törvényszék Cégbírósága	(Békés megye)
Miskolci Törvényszék Cégbírósága	(Borsod-Abaúj-Zemplén megye)
Szegedi Törvényszék Cégbírósága	(Csongrád megye)

Székesfehérvári Cégbírósága	Törvényszék	(Fejér megye)
Győri Törvényszék Cégbírósága		(Győr-Moson-Sopron megye)
Debreceni Törvényszék Cégbírósága		(Hajdú-Bihar megye)
Egri Törvényszék Cégbírósága		(Heves megye)
Szolnoki Törvényszék Cégbírósága		(Jász-Nagykun-Szolnok megye)
Tatabányai Törvényszék Cégbírósága		(Komárom-Esztergom megye)
Balassagyarmati Cégbírósága	Törvényszék	(Nógrád megye)
Budapest Környéki Cégbírósága	Törvényszék	(Pest megye)
Kaposvári Törvényszék Cégbírósága		(Somogy megye)
Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága		(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)
Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága		(Tolna megye)
Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága		(Vas megye)
Veszprémi Törvényszék Cégbírósága		(Veszprém megye)
Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága		(Zala megye)

X. AZ AJÁNLAT PÉLDÁNYAIVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlatot egy papír alapú eredeti példányban kell benyújtani. Ha az ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.
- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkal kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) A közbeszerzési dokumentumok mellékleteként kiadott részletes árajánlat című dokumentumot **papíralapon és elektronikusan** *.xls formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is kell benyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD, vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani. **A papír alapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerűen alá kell írnia az ajánlattevőnek.**

XI. AZ AJÁNLAT CSOMAGOLÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 2) A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolás mentesnek, nem bonthatóknak és sértetleneknek kell lennie és meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
 1. biztosítja, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
 2. a csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:
 - a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
 - b) Budapest Főváros XII. Kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat
 - c) *„A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása”*
 - d) Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot

XII. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:

TriCSÓK Zrt.

1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. em. 32.

Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig 8-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 8-14 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 órától az ajánlattételi határidő lejártáig lehet benyújtani.

- 2) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 3) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.

- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

XIII. BONTÁSI ELJÁRÁS RÖVID BEMUTATÁSA

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 3) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.
- 4) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

XIV. IRÁNYADÓ IDŐ

A közbeszerzési dokumentumokban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

XV. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár-érték arány értékelési szempontja szerint [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont] bírálja el. Ennek értékelési szempontjai és a hozzájuk tartozó súlyszámok az alábbiak:

Értékelési szempont	Súlyszám
5. Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)	35
6. Anyagár (%)	35
7. Hibaelhárítás megkezdési idő (óra)	10

8. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	20
--	-----------

Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám (pontskála) alsó határa 1 pont, felső határa 10 pont, valamennyi értékelési szempont esetében.

1) A pontszámok kiosztásának módszere az 1., 2., és 3. sz. értékelési szempont tekintetében:

Ajánlatkérő az alábbi értékelési szempontoknál (az értékarányosítás módszerén belül) a fordított arányosítást alkalmazza:

Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)

Anyagár (%)

Hibaelhárítás megkezdési idő (óra)

A legjobb, azaz a legalacsonyabb értéket tartalmazó ajánlat a maximum pontszámot (*P max*) kapja. A többi ajánlat pontszáma a fordított arányosítás képletével, kerülnek meghatározásra, melynek képlete az alábbi:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \cdot [P_{\text{max}} - P_{\text{min}}] + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa (10 pont)

P min: a pontskála alsó határa (1 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb (legalacsonyabb megajánlást tartalmazó) ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2) A pontszámok kiosztásának módszere a 4. számú értékelési szempont tekintetében:

A **környezetvédelmi vállalások a teljesítés során** szempont értékelése az alábbi táblázat szerint:

Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során	a	Ajánlattevői vállalás (igen/nem)	Ajánlattevői vállalás esetén kapható közbenső pontszám
---	----------	----------------------------------	---

		mértéke (minden „igen” vállalás esetén „2” a közbenső pontok értéke, minden „nem” vállalás esetén „0” a közbenső pontok értéke):
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt során használt tehergépjárművek megfelelnek az EURO III normáknak, vagy annál korszerűbbek.		2
2. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.		2
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a meglévő berendezések, fogyasztók cseréje során a korábbival megegyező vagy annál kedvezőbb energiafogyasztási besorolással rendelkező elemet épít be, de legalább B – energiaosztálynak megfelelően.		2
Összesen:		Maximum 6 pont

A 4. értékelési szempont vonatkozásában a pontok kiosztása Közbeszerzési Hatóság 2016. december 21. napi útmutatójának (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet B.1. pontja szerinti (abszolút értékelés: A pontozás) módszer és a A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás módszerének együttes alkalmazásával történik az alábbiak szerint:

Ajánlatkérő a 4. szemponttal összefüggésben az ajánlattevők által vállalt környezetvédelmi vállalásokat értékeli a fenti táblázat szerint. Az ajánlattevő által vállalt megajánlásokat az ajánlatban csatolt felolvasólapon szükséges rögzíteni.

Az értékelés során ajánlatkérő kizárólag a jelen közbeszerzési dokumentumok XV.2. pontjában rögzített táblázatban szereplő megajánlások vállalását értékeli, minden egyes vállalt megajánlás egyaránt 2 közbenső pontot ér, a közbenső pontok legmagasabb elérhető értéke (közbenső pontok összege) ennek megfelelően **maximum 6 pont**.

A jelen közbeszerzési dokumentumok XV.2. pontjában rögzített táblázatban nem szereplő megajánlás vállalását Ajánlatkérő nem veszi figyelembe az értékelés során.

Ajánlatkérő ajánlatonként összesíti a közbeszerzési dokumentumok XV.2. pontjában szereplő

táblázatban megajánlott környezetvédelmi vállalatoknak megfelelő közbenső pontokat. A legtöbb közbenső pontot kapott ajánlat minősül a legelőnyösebb ajánlati tartalmi elemnek, tehát az az ajánlat kapja a maximális 10 pontot. A többi ajánlat pedig az alábbi képlet alkalmazásával kap pontot:

$$P = \frac{A \text{ vizsgált}}{A \text{ legjobb}} * (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

Pmax: a pontskála felső határa, azaz 10 pont

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1 pont

Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlatra adott összpontszám

Avizsgált: a vizsgált ajánlatra adott összpontszám

A fenti képletekkel meghatározott pontszámok két tizedes jegyre kerekítve kerülnek kiszámításra. A továbbiakban Ajánlatkérő az eljárás nyertesét, valamint (döntésétől függően) a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevőt a Kbt. 77. § (2) bekezdésének alkalmazásával határozza meg.

3) Az egyes értékelési részszerzőpontokkal kapcsolatos előírások:

1/ Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra):

Ezen bírálati részszerzőpont esetén az építőipari rezsioradíj egy órára vetített, ÁFA nélküli mértéke kerül értékelésre. Az ajánlattevő által alkalmazott, az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt bármely feladat elvégzéséhez szükséges, egy aktív munkaórára vetített – ajánlattevő tényköltégei alapján tervezett – összes költség. Értéke átlagos, minden munkanemre, a szerződés tartama alatt bármely időszakban érvényesnek kell lenni, Ft/óra-ban, egy pozitív egész számban kell megadni. Negatív szám, 0 és tört számban adott megajánlás ennek értelmében érvénytelen. Annak megítélése során, hogy az ajánlatban megajánlott rezsioradíj mértéke aránytalanul alacsony árajánlatnak minősül-e, az Ajánlatkérő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 25. § (1) bekezdése szerint jár el.

Amennyiben a megajánlott rezsioradíj (nettó Ft/óra) mértéke kisebb, mint az építésügyért felelős miniszter rendeletében meghatározott minimális érték, az ajánlat a Kbt. 73. § (2) bekezdése szerint érvénytelen.

A fentieknek megfelelő megajánlást a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1/A. számú melléklet) kell megadni Ft/óra- ban, egész számban, nettó értékben.

2/ Anyagár (%):

Ezen bírálati részszempont esetében az ajánlattevők a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „VIP Silver” Építőipari Vállalkozási Programrendszere az eljárást megindító felhívás megküldésének napján hatályos verziójának „ÖN” rendszer (továbbiakban TERC) anyagár norma nettó összegétől való %-os eltérés mértékére tehetnek megajánlásokat azzal, hogy a megajánlás során a TERC-ben meghatározott összegek tekintendők 100%-nak. Ennek megfelelően amennyiben Ajánlattevő által alkalmazni kívánt anyagár a TERC-ben meghatározott összeggel egyező, úgy a megajánlás 100%, amennyiben annál Ajánlatkérő számára kedvezőbb, azaz alacsonyabb pl. 10%-al, úgy a megajánlás 90%; amennyiben annál Ajánlatkérő számára előnytelenebb, azaz magasabb, pl. 10%-al, úgy a megajánlás 110%. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlattevőknek valamennyi anyagár összegénél egységesen ugyanazt a százalékos eltérést kell alkalmazniuk. Az ezen bírálati szempont keretében megajánlott %-hoz tartozó anyagár összegeknek tartalmazniuk kell az anyagigazgatási költséget is.

A fentieknek megfelelő megajánlást a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1/A. számú melléklet), A TERC nettó áraihoz képest kell a %-os megajánlást megadni nettó értéken.

Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott költségvetésben megjelölt tételek díj (TERC-ben meghatározott normaórák és az általa megajánlott rezsioradíj szorzata) és anyagár (TERC anyagár norma összege szorozva a megajánlott %-os eltérés mértékével) összegét meghatározni a megajánlásának megfelelően.

3/ Hibaelhárítás megkezdési idő:

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy az Ajánlattevő megajánlása szerint hány órán belül kezdi meg a hibaelhárítást (műszaki leírás 2.2.1 pontjában meghatározott karbantartási feladatok) a hiba bejelentésétől számítva.

Életveszély, vagy azonnali beavatkozást igénylő hiba bejelentése esetén 3 órán belüli elhárítás, elkerítés, munkakezdés szükséges, majd a folyamatos helyreállítást kell megkezdeni.

Ajánlattevőnek az általa, hibaelhárítás megkezdésére megajánlott órák számát a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (1/A. számú melléklet) pozitív számban egy tizedes jegy pontossággal kell megadnia.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a jelenértékelési szemponttal összefüggő ajánlati elemmel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjét, melyre az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt az adható pontszám felső határával azonos számú pontszámot ad és ebben az esetben az Ajánlatkérő a pontszámok meghatározását úgy végzi el, hogy a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál:

A hibaelhárítás megkezdési idő legkedvezőbb értéke: 1 óra.

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján a jelen értékelési szemponttal összefüggő

ajánlati elemekkel kapcsolatban meghatározza az adott ajánlati elemmel kapcsolatos olyan elvárását, amelynél kedvezőtlenebb az adott megajánlás nem lehet. Amennyiben az ajánlattevő az alábbiaknál az Ajánlatkérőre nézve kedvezőtlenebb megajánlást tesz, abban az esetben az ajánlata érvénytelennek minősül.

A 3 óránál hosszabb hibaelhárítási időre vonatkozó megajánlás esetén az ajánlat érvénytelennek minősül.

4/ Környezetvédelmi vállalások teljesítés során, az alábbiak szerint:

Ezen értékelési szempont esetén az összehasonlítás alapját az képezi, hogy nyertes Ajánlattevő a teljesítés során mely környezetvédelmi vállalások betartására tesz ajánlatot. A megajánlott környezetvédelmi vállalások teljesítés során betartását, vagy betartásának hiányát a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő Felolvasólapon (I/A. számú melléklet) igen, illetve nem válasszal kell jelölni.

Mindenféle, a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal ellentétes, vagy azoknak nem megfelelő értékelési részszemponttal, vagy a szerződés teljesítésével kapcsolatos Ajánlattevői kikötés (különösen, de nem kizárólagosan az ajánlati ár milyen valuta árfolyam mellett érvényes, vagy az ajánlat a felhívástól eltérően meddig érvényes, a jótállás terjedelmének eltérő korlátozása) az ajánlat érvénytelenségét vonhatja maga után.

XVI. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MÓDJA

A Lebonyolító az eljárás nyertesével az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.

MŰSZAKI LEÍRÁS

„A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása”

1. Előírt határidők, vállalások:

Jótállás időtartama ²	12 hónap
----------------------------------	----------

Jótállás időtartama:

A jótállási idő kezdete a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának a napja. Tartama: 12 hónap.

2. Feladat leírása:

2.1. A jelen közbeszerzési eljárás tárgya a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és / vagy üzemeltetésében lévő intézmények karbantartására és hibaelhárítására vonatkozó feladatainak ellátása a szerződés hatályba lépését követő naptól számított 12 hónapos határozott időtartamban. A tevékenységgel kapcsolatosan az általános építőipari gyakorlattól eltérően speciális – a folyamatos használat alatt álló intézmények tényéből adódó viszonyok miatt – munkavégzési elvárások jelentkeznek.

Eszerint:

Fenntartás: az üzemeltetés folyamatosságának biztosítása, a karbantartás.

2.2. Karbantartás: az Önkormányzat tulajdonában és / vagy üzemeltetésében álló épületek állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges, az Önkormányzatot, mint tulajdonost és/vagy bérbeadót terhelő, megelőző, és felújításnak nem minősülő javítási munkák elvégzése.

A karbantartás lehet:

2.2.1. hibaelhárítás, amely az életveszélyt okozó, továbbá az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában és / vagy üzemeltetésében álló épület és/vagy bérlemény állagát károsító, és a rendeltetésszerű használatát lényegesen akadályozó, azonnali beavatkozást igénylő hibák és hiányosságok haladéktalan eseti megszüntetése;

2.2.2. időszakos karbantartás, amely az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában és / vagy üzemeltetésében álló épület és/vagy bérlemény állagát veszélyeztető, de rendeltetésszerű használhatóságát lényegesen nem akadályozó, azonnali beavatkozást nem igénylő hibáknak és hiányosságoknak eseti megszüntetése;

²Időszerű karbantartás esetén. Hibaelhárítás esetén jótállási kötelezettség a nyertes ajánlattevőt nem terheli.

2.2.3. tervszerű karbantartás, amikor előre tervezett módon az egyes szerkezetek állapotát, használhatósági szintjét biztosító munkákat kell elvégezni. Ezek jellemzője az, hogy előretervezett program szerint készülnek.

2.3. A hibaelhárítást (2.2.1.) a megrendeléstől legkésőbb az ajánlatában megajánlott időn belül meg kell kezdeni- Minden egyéb munkát (2.2.2-3) legkésőbb 48 órán belül meg kell kezdeni. A munkák befejezési időpontját Ajánlatkérő határozza meg az adott munkákra adott megrendelésben közölt ésszerű határidő megjelölésével.

2.4. Jelen műszaki leírás alapján a beszerzés tárgya a fenntartás tevékenységei közül a karbantartási és hibaelhárítási feladatok ellátására, valamint az azokhoz kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feltételek megteremtésére terjed ki. A munkákat a Megrendelő tervei alapján kell elkészíteni. Ezen terveiről a szerződés tartama alatt a Megrendelő nyertes Ajánlattevőt tájékoztatja, illetve javaslatokat vár el nyertes Ajánlattevőtől ennek kialakításához.

2.5. A teljesítés során ellátott műszaki tevékenység műveleti utasítását a nyertes Ajánlattevő helyszíni munkairányítója dolgozza ki az MSZ, valamint a helyszíni adottságok és követelmények alapján. A feladatellátás során a nyertes Ajánlattevő minden esetben köteles a munka-, tűz-, baleset-, és egészségvédelmi előírásoknak megfelelően eljárni, a szükséges ismeretek dolgozói részére valóbiztosításáról folyamatosan gondoskodni.

2.6. Nyertes Ajánlattevő köteles a karbantartási feladatok ellátásához szükséges olyan dokumentálási rendszert kialakítani, amely alkalmas a műszakilag értelmezhető munkaegységek elvégzésének Ajánlatkérő részéről való követésére és ellenőrzésére, valamint amelyből a feladatellátást igazoló számlamelléklet összeállítható.

2.7. A szerződés teljesítése során az elvégzett munkák költségvetésének elkészítése és elszámolása a megadott szolgáltatási óradíj, az esetlegesen felmerülő anyagköltségeké pedig a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „VIP Silver” Építőipari Vállalkozási Programrendszere az ajánlattételi felhívás megküldésének napján hatályos verziójának „ÖN” rendszere alapján, az abban meghatározott anyagárak a nyertes Ajánlattevő által megajánlott %-os mértéke szerinti kalkulálásával történik³. Amennyiben az egyedi megrendelésben olyan munkanem szerepel, mely az ajánlattevők számára kiadott költségvetésben nem szerepelt, úgy annak elszámolása szintén a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „VIP Silver” Építőipari Vállalkozási Programrendszere az ajánlattételi felhívás megküldésének napján hatályos verziójának „ÖN” rendszere alapján történik a megajánlás szerinti eltéréssel.

2.8. A szerződés hatálya alatt elvégzendő munkálatokra (beleértve azok valamennyi költségét, így különösen az anyag, a munkadíj, az anyagigazgatási költségek, az esetlegesen szükséges mérnökórák díjait, és minden egyéb járulékot, adót és díjat) Ajánlatkérőnek a szerződés időtartama alatt összesen nettó (ÁFA nélkül számítottan) 95.000.000,- Ft keretösszeg áll rendelkezésére. A megkötendő szerződés keretjellege folytán Ajánlatkérőt a keretösszeg kimerítése érdekében megrendelési kötelezettség a felhívás 4. pontjában meghatározott -40%-os eltérésre való tekintettel 57 millió mértéken túlmenően nem terheli, ilyen alapon nyertes Ajánlattevő megtérítési igényvel nem élhet Ajánlatkérővel szemben.

³A szolgáltatási díjra tett megajánlás ilyen esetekben rezsióradíjként szerepeltethető az elszámolás alapján.

2.9.1. Az elvégzendő munkákra vonatkozó általános jellemzők (továbbiakban Áj.)

1. Az intézmények teljes üzemét a kivitelezés ideje alatt biztosítani kell, a közművek használata csak a kijavításhoz szükséges mértékben korlátozható, közlekedést balesetmentesen kell megoldani, birtokának használata még részben sem csorbulhat. Kerülendő a helyszíneken a nagy mennyiségű építőanyag, segédanyag, törmelék tárolása.
2. A kivitelező (ajánlattevő) részére a kivitelezés időtartamára öltözöt, anyagtárolás lehetőségét, vagyonvédelmet, szükséges energiát nem biztosít Ajánlatkérő. Természetesen balesetvédelmi, tűzvédelmi és vagyonvédelmi óvórendszabályok betartása a kivitelező kötelessége.
3. A munka jellegétől függően munkaidő utáni, hétvégi hibaelhárítási munkavégzést is elrendelhet az Ajánlatkérő, amennyiben veszélyhelyzet alakul ki.
4. Életveszély, vagy azonnali beavatkozást igénylő hiba bejelentése esetén az ajánlat szerinti időtartamon belüli elhárítás, elkerítés, munkakezdés szükséges, majd a folyamatos helyreállítást kell megkezdeni (pl. csőtörés, dugulás, áramkimaradás).
5. A munkavégzéshez szükséges terület kialakítása, rendezése, lehatárolása, visszarendezése stb. a nyertes Ajánlattevő kötelessége.
6. A kivitelezés során – a kivitelezőnek felróhatóan – keletkezett balesetekért, károkért a nyertes Ajánlattevő felel közvetlenül a károsult felé helytállva.
7. A szolgáltatókkal (Vízművek, ELMŰ, Gázművek, UPC, Magyar Telekom, Csatornázási Művek, ÁNTSZ, FŐKÉTÜSZ, FŐTÁV, építési hatóság, tűzoltóság) napi kapcsolattartás szükséges, tájékozódás, tervjóváhagyás, engedélyek megszerzése stb. céljából.
8. Közterület-használati és behajtási engedélyek beszerzése nyertes Ajánlattevő feladata.
9. Eredményes átvétel alapfeltétele a szükséges hatósági, szolgáltatói engedélyek megléte, jó minőségi bizonylatok – ÉME, CE – átadása, a berendezések beüzemelése és annak dokumentumai.
10. Az érintett intézményvezetők értesítése a teljes munkát illetően az Ajánlatkérő feladata, de az egyes munkarészek vonatkozásában, azok főbb, közérdekű jellemzőiről (így különösen, de nem kizárólagosan a várható kezdési és befejezési időpontokról) nyertes Ajánlattevő köteles az intézményvezetőket tájékoztatni.

2.9.2. Intézményi épület helyreállítása

1. A szükséges munkafolyamatokat a műszaki ellenőr határozza meg.
2. Amennyiben új gépészeti hálózatok kiépítése szükséges, úgy a gáz-, víz-, csatorna- (esetleg elektromos-, kémény-) terv készítése, engedélyeztetése a nyertes Ajánlattevő feladata az Ajánlatkérővel egyeztetve, a szolgáltatók bevonásával.
3. Alapvető elvárás az egyszerű anyagok, burkolatok felhasználása, a javítható szerkezetek helyreállítása, és az olcsóbb, de alapvető igényeket kielégítő berendezési

tárgyak felszerelése az Ajánlatkérő jóváhagyásával.

2.9.3. Gépészeti hálózatok karbantartása

1. A munkáknak a hatósági jogkörrel felruházott szolgáltatói elvárásoknak meg kell felelniük, és azt dokumentálni kell (gáz MEO, ÉV jkv, szerelői nyilatkozat, FŐKÉTÜSZ szakvélemény stb.).
2. Alapvetően egynemű munkavégzés (pl. gázszerelés) során meg kell oldani néhány esetben társ-szakágak feladatát is (pl. kéménybélelés, villany-, vízvezeték-szerelés).
3. Rendkívül sok bizonytalansági tényező adódhat, melyre fel kell készülni, és a munka során közös megállapodásra kell jutni (pl. gáz alapvezeték-cserénél bizonytalan a fogyasztói hálózat és a készülékek tömörsége, javíthatósága).

2.10. Az ajánlat készítésénél figyelembe kell venni a speciális épület-fenntartási helyzetet, állapotokat. Az ajánlat elbírálása után semmiféle egyéb igény nem vehető figyelembe akadályoztatás, különleges körülmény, hétvégi munka, szállítási felár stb. címen.

2.10.1. A hibaelhárítás körébe tartozó legjellemzőbb munkák, az eddigi tapasztalatok alapján különösen, de nem kizárólagosan, az alábbiak lehetnek:

Vakolatjavítás; hideg ill. melegburkolatok javítása; csempepótlás; tetőlécezés illetve bádogosjavítás; tetőhéjazat javítása, nyílászárók javítása; szerelvényeinek javítása, pótlása; záruk, vasalatok javítása, pótlása; egyéb asztalos javítások; törött üvegek cseréje; repedt, törött vizes berendezési tárgyak cseréje; csapok, szelepek, szifonok, tömítések javítása, pótlása; csöpögések megszüntetése; vízcsőtörések, csatornadugulások megszüntetése; izzók, fénycsövek, kondenzátorok, lámpatestek javítása, cseréje; kapcsolók, kismegszakítók, sorkapcsok javítása, cseréje; szükség szerint vezetékek cseréje; záratok megszüntetése; mérési jegyzőkönyvekben (ÉV, TV, VV) jelölt kisebb hibák kijavítása.

2.10.2. Karbantartási munkák: A karbantartás során a leggyakrabban előforduló szakipari munkák, a szükséges segédanyagokkal és alapmunkálatokkal (az eddigi tapasztalatok alapján a leggyakrabban előforduló munkák):

Vakolatjavítás; aljzatbeton készítés (átl. 10 cm. vtg.); csempe-, illetve hidegpapló-burkolatok készítése (átl. 15*20 cm-es illetve 30*30 cm-es lapokból);alfestés műanyag festékekkel és meszelés (alapmunkálatokkal); mázolás (oldalfalon, fán, fémen, alapmunkálatokkal); tapétázás (fűrészporos) alapmunkálatokkal; parkettajavítás, új parketta fektetése (anyaggal); parketta csiszolás-lakkozás; mosdóberendezés (komplett) cseréje; wc berendezés tartállyal (komplett) cseréje; kétmedencés rozsdamentes mosogató (komplett) cseréje; falikút (komplett) cseréje; gázvízmelegítő (5 l) cseréje; villanybojler (10 és 100 l) cseréje; villanszerelés, teljes vezeték cserével, szerelvényekkel, mérési jegyzőkönyvvel (ÉV); alkalmanként lomtalanítás vagy egyéb hulladék elszállítása.

2.11. Az elvégzendő munkákhoz szükséges anyagot, illetve szállítóeszközt a nyertes Ajánlattevőnek kell biztosítania.

2.12. Az elvégzett munkák elszámolása tételes felmérés alapján történik. Hibaelhárítás esetén

utólagosan, időszerű karbantartás esetén előzetesen adott, és elfogadott ajánlat alapján. Mindkét esetben a díjszámítás alapja a fentiekben rögzített normagyűjtemény.

2.13. A hibaelhárítási munkálatok - melyeket a bejelentést (megrendelést) követően az ajánlatban vállalt időtartamon belül meg kell kezdeni a további károk elkerülése érdekében (ld. Áj. 4. pontot is) – általában dugulás-elhárítást, csőtörés vagy elektromos zárlat megjavítását jelentik.

2.14. Az időszerű karbantartást a bejelentéstől (megrendeléstől) számított 48 órán belül a nyertes Ajánlattevő köteles elkezdni, amennyiben az nem ünnep- vagy munkaszüneti napra esik. Amennyiben igen, akkor a munkakezdés időpontja az ünnep- vagy munkaszüneti napot követő első munkanap. A karbantartási munkákat előre egyeztetett időpontban kell megkezdeni.

2.15. Annak eldöntése, hogy mely munka igényel azonnali beavatkozást (vagyis mi minősül hibaelhárításnak, és mi időszerű karbantartásnak), az Ajánlatkérő jogosultsága.

2.16. A hibaelhárítások megrendelése írásban történik, az erre rendszeresített nyomtatványon. Az időszerű karbantartás megrendelése szintén írásban, az elvégzendő feladatok pontos megjelölésével történik. Az elvégzett munkák átvétele műszaki átadás-átvétel, hibaelhárítás esetén teljesítésigazolás útján történik.

Intézmények, szervezetek helyszínjegyzéke ajánlatkérőnként:

Ajánlatkérők jegyzéke:

Cím:				Intézmény / Szervezet neve:	Ajánlatkérőként aláíró képviselő neve:
1.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat (Int. címe: 1126 Bp., Királyhágó utca 18.; Adószám: 15512026-2-43)				Nóvé Katalin
	1124	Budapest	Meredek u. 1.	Sashegyi Arany János Általános Iskola és Gimnázium	
	1124	Budapest	Dobsinai u. 7.	Épület – Önkormányzati kezelésű egyéb oktatási intézményi épületek	
	1124	Budapest	Mártonhegyi út 34.	Tamási Áron Általános Iskola és Német Két Tannyelvű Nemzetiségi Gimnázium	
	1122	Budapest	Városmajor u. 59.	Városmajori Gimnázium és Kós Károly Általános Iskola	
	1122	Budapest	Városmajor u. 71.	Beszékház – Önkormányzati kezelésű egyéb oktatási intézményi épületek	
	1122	Budapest	Városmajor u. 71.	Városmajori Gimnázium és Kós Károly Általános Iskola	
	1125	Budapest	Diana út 4.	Jókai Mór Általános Iskola	

	1126	Budapest	Németvölgyi út 46.	Németvölgyi Általános Iskola		
	1125	Budapest	Virányos út 48.	Virányos Általános Iskola		
	1125	Budapest	Virányos út 48.	Melléképület – Önkormányzati kezelésű egyéb oktatási intézményi épületek		
	1121	Budapest	Zugligeti út 113.	Zugligeti Általános Iskola		
	1126	Budapest	Orbánhegyi út 7.	Fekete István Általános Iskola és Előkészítő Szakiskola		
	1126	Budapest	Tóth Lőrinc u. 26 sportudvar	Fekete István Általános Iskola és Előkészítő Szakiskola		
	1122	Budapest	Maros u. 54/b	Solti György Zenei Alapfokú Művészetoktatási Intézmény		
	1126	Budapest	Királyhágó u. 18.	Gazdasági Ellátó Szolgálat (GESZ) épület		
2.	Orbánhegyi Óvodák (Int.címe: 1126 Bp., Orbánhegyi út 3/a.; Adószáma: 16921568-2-43)					Eljáró aláíró: Nóvé Katalin igazgató (a GESZ részére meghatalmazás áll rendelkezésre)
	1126	Budapest	Orbánhegyi út 3/a	Orbánhegyi Óvoda		
	1126	Budapest	Kiss János Altábornagy u. 33a.	Orbánhegyi Tagóvoda		
3.	Süni Óvodák (Int. címe: 1126 Bp., Németvölgyi út 29.; Adószáma: 16910881-2-43)					
	1126	Budapest	Németvölgyi út. 29.	Süni Óvoda		
	1126	Budapest	Orbánhegyi út 18.	Süni Tagóvoda		
4.	Táltos Óvoda (Int. címe: 1124 Bp Lejtő út 41.; Adószáma: 16911071-2-43)					
	1124	Budapest	Lejtő út 41.	Táltos Óvoda		
	1124	Budapest	Meredek u. 1.	Táltos Csikó Tagóvoda		
5.	Kimbi Óvoda (Int. címe:1121 Bp Tállya u. 22.; Adószáma: 16918683-2-43)					
	1121	Budapest	Tállya u. 22.	KIMBI Óvoda		
6.	Mackós Óvoda (Int. címe: 1126 Bp., Németvölgyi út 46.; Adószáma: 16910898-2-43)					
	1126	Budapest	Németvölgyi út 46.	Mackós Óvoda		
7.	Normafa Óvoda (Int. címe: 1121 Bp., Normafa út 30-32.; Adószáma: 16910915-2-43)					
	1121	Budapest	Normafa út 30-32.	Normafa Óvoda		

	1121	Budapest	Ózike u. 32.	Ózike Tagóvoda
8.	Zugliget Óvoda (Int. címe: 1125 Bp., Zalai út 2.; Adószáma: 16911095-2-43)			
	1125	Budapest	Zalai út 2.	Zugliget Óvoda
9.	Városmajori Óvodák (Int. címe: 1122 Bp., Városmajor u. 59.; Adószáma: 16910946-2-43)			
	1122	Budapest	Városmajor u. 59.	Városmajori Óvoda
	1121	Budapest	Csermely u. 8.	Városmajori Tagóvoda
10.	Hegyvidéki Mesevár Óvoda (Int. címe: 1125 Budapest, Diós árok 1-3., Adószáma: 15768849-2-43)			
	1125	Budapest	Diós árok 1-3.	Hegyvidéki Mesevár Óvoda
11.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Svábhegyi Bölcsőde (Int. címe: 1121 Bp., Mártonhegyi út 4.; Adószáma: 16918638-2-43)			
	1121	Budapest	Mártonhegyi út 4.	Svábhegyi Bölcsőde
12.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Zugligeti Bölcsőde (Int. címe: 1125 Bp., Zalai út 2.; Adószáma: 16911150-2-43)			
	1125	Budapest	Zalai út 2.	Zugliget Bölcsőde
13.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Krisztinavárosi Bölcsőde (Int.címe: 1122 Bp., Ráth György u. 18-20.; Adószáma: 16911136-2-43)			
	1122	Budapest	Ráth György út 18-20.	Krisztinavárosi Bölcsőde
14.	Hegyvidék Lapkiadó (Cím: 1126 Bp., Beethoven u. 2/a.; Adószám: 16927492-2-43)			
	1126	Budapest	Beethoven u. 2/a	„Hegyvidéki” Lapkiadó
15.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Szociális Központ (Int. címe: 1126 Bp., Böszörményi út 20.; Adószáma: 16918669-2-43)			
	1126	Budapest	Böszörményi út 34/a	Kulturális Szalon
	1126	Budapest	Kiss J. altb. u. 33 /b	Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ Németvölgyi Gondozási Központ
	1126	Budapest	Kiss J. altb. u. 36.	Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ Németvölgyi Gondozási Központ
	1121	Budapest	Normafa út 1.	Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ Németvölgyi Gondozási Központ
	1125	Budapest	Szarvas Gábor u. 8/c	Hegyvidéki Egyesített Gondozási Központ Németvölgyi Gondozási Központ

16.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Egészségügyi Központ (Int. címe: 1126 Bp., Böszörményi út 20.; Adószáma:)			
	1126	Budapest	Beethoven u. 8.	Felnőtt, gyermek, fogászati rendelők, ügyelet
	1126	Budapest	Kiss J. altb. u. 38.	Felnőtt rendelő
	1121	Budapest	Fodor u. 2/c	Felnőtt rendelő, Otthoni szakápolás
	1121	Budapest	Normafa út 4.	Felnőtt, gyermekrendelők
	1121	Budapest	Rác A. út 5.	Felnőtt, gyermekrendelők, üzemorvos
	1126	Budapest	Ugocsa u. 6/b	Felnőtt rendelő
	1121	Budapest	Zugligeti út 60.	Felnőtt rendelő
	1126	Budapest	Böszörményi út 20-22.	Felnőtt rendelő
	1126	Budapest	Böszörményi út 20-22.	Gyermekorvosi rendelő, védőnői szolgálat
	1125	Budapest	Böszörményi út 42.	Orvosi rendelő
	1125	Budapest	Szilágyi E. fasor 18.	Gyermekrendelő
	1125	Budapest	Diós árok 1-3.	Felnőtt fogászati rendelők
	1016	Budapest	Mészáros utca 10.	Felnőtt fogászati rendelők
17.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Központ (Int. címe: 1126 Bp., Beethoven u. 7-9.; Adószáma: 16921630-2-43)			
	1126	Budapest	Kiss J. altb. u. 34. Fél-sziget Klub	Családsegítő és Család-terápiás Központ
	1126	Budapest	Beethoven utca 7-9.	Családsegítő és Család-terápiás Központ
	1122	Budapest	Krisztina krt. 29. Ifjúsági Klub	Családsegítő és Család-terápiás Központ
18.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Fejlesztő Napközi Otthon (Int. címe: 1126 Bp., Tóth Lőrinc u. 24.; Adószáma: 16924853-2-43)			
	1126	Budapest	Tóth Lőrinc u. 24.	Fejlesztő Napközi Otthon
19.	Virányosi Községi Ház (Cím: 1125 Bp., Szarvas Gábor út 8/c.; Adószáma: 15512129-2-43)			
	1125	Budapest	Szarvas Gábor út 8/c	Virányosi Községi Ház
	1121	Budapest	Költő u. 1/a – Lívia-villa	Virányosi Községi Ház
	1121	Budapest	Hollós út 5.	Jókai Klub

Az intézményekhez tartozó címek, az intézmények köre, valamint az intézmények neve megváltozhat, ebben az esetben az egyedi megrendelések elvégzéséhez és elszámolásához nem kell szerződésmódosítás.

SZERZŐDÉSTERVEZET

Jelen szerződés száma Megrendelőnél:

[...]*a szerződéskötéskor kitöltendő

Jelen szerződés száma Vállalkozónál:

[...]*a szerződéskötéskor kitöltendő

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről:

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**

Székhely: 1126 Budapest Királyhágó u.18

Adószám: 15512026-2-43

Képviseli: Nóvé Katalin igazgató

mint Szerződő partner #1

Név: **Orbánhegyi Óvodák**

Székhely: 1126 Budapest, Orbánhegyi út 3/a.

Adószám: 16921568-2-43

Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #2

Név: **Süni Óvodák**

Székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 29.

Adószám: 16910881-2-43

Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #3

Név: **Táltos Óvoda**

Székhely: 1124 Budapest, Lejtő út 41.

Adószáma: 16911071-2-43

Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #4

Név: **Kimbi Óvoda**

Székhely: 1121 Budapest, Tállya u. 22.
Adószáma: 16918683-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #5

Név: **Mackós Óvoda**
Székhely: 1126 Budapest, Németvölgyi út 46.
Adószáma: 16910898-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #6

Név: **Normafa Óvoda**
Székhely: 1121 Budapest, Normafa út 30-32.
Adószáma: 16910915-2-43.
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #7

Név: **Zugliget Óvoda**
Székhely: 1125 Budapest, Zalai út 2.
Adószáma: 16911095-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #8

Név: **Városmajori Óvodák**
Székhely: 1122 Budapest, Városmajor u. 59.
Adószáma: 16910946-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #9

Név: **Hegyvidéki Mesevár Óvoda**
Székhely: 1125 Budapest, Diós árok 1-3.
Adószáma: 15768849-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #10

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Svábhegyi Bölcsőde**
Székhely: 1121 Budapest, 1121 Budapest. Mártonhegyi út 4.
Adószáma: 16918638-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #11

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Zugligeti Bölcsőde**

Székhely: 1125 Budapest, Zalai út 2.

Adószáma: 16911150-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #12

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Krisztinavárosi Bölcsőde**

Székhely: 1122 Budapest, Ráth György u. 18-20.

Adószáma: 16911136-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #13

Név: **Hegyvidék Lapkiadó**

Székhely: 1126 Budapest, Beethoven u. 2/a.

Adószám: 16927492-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #14

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Szociális Központ**

Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.

Adószáma: 16918669-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #15

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Egészségügyi Központ**

Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 20.

Adószáma: 15833631-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #16

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Központ**

Székhely: 1126 Budapest, Beethoven u. 7-9.

Adószáma: 16921630-2-43

Képviselő:*(szerződésalkötéskor kerül kitöltésre)

mint Szerződő partner #17

Név: **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Fejlesztő Napközi Otthon**

Székhely: 1126 Budapest, Tóth Lőrinc u. 24.
Adószáma: 16924853-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #18

Név: **Virányosi Községi Ház**
Székhelye: 1125 Budapest, Szarvas Gábor út 8/c.
Adószáma: 15512129-2-43
Képviselő:*(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)
mint Szerződő partner #19

mint ajánlatkérő és Megrendelő - továbbiakban „**Megrendelő**“ -
másrészről:

Név: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
székhely: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
adószám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
Pénzforgalmi számla szám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
Pénzforgalmi szolgáltató: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
Képviseli: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
Nyilvántartó cégbíróság neve: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*
Cégjegyzékszám: [...] * *nyertes ajánlattevő adatai*,
mint nyertes ajánlattevő és Vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)
(együttes említésük esetén: „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**”)

I. ELŐZMÉNY

1. A Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: „Kbt.”) alapján közbeszerzési eljárást indított a „**A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása**” tárgyában (a továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”).

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen szerződést kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, Közbeszerzési dokumentumok, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma;

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (emléltési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) jelen szerződés Felek által aláírt szövege, (ii) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (iii) a Felhívás, (iv) Közbeszerzési dokumentumok, (v) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata. A jelen alponthban említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses okmányok**”.

3. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

3.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei – így különösen a „*Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során*” értékelési szempont kapcsán tett vállalások - a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

3.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*-*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

3.3. A Kbt. 136. § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

3.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során

meghatározottak szerint a Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló, Közbeszerzési Eljárás során meghatározott intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátását.

2. Felek rögzítik, hogy a jelen Keretszerződés keretösszege: nettó 95.000.000,- Ft. A fenti keretösszegetől a Keretszerződés alapján kibocsátott egyedi megrendelések összesített végösszege legfeljebb –40 %- kal eltérhet, emiatt Vállalkozó megtérítési igénnyel nem élhet a Megrendelővel szemben.

3. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés alapján Megrendelő egyedi megrendelés formájában jogosult Vállalkozó számára a szerződés tárgyi hatálya alá tartozó munkák elvégzését elrendelni. Az egyedi megrendelésben Megrendelő megjelöli Vállalkozó számára az elvégzendő feladatokat, a teljesítés helyét, a munkaterület átadását és az elrendelt feladatok teljesítési határidejét. Az egyedi megrendelésben szereplő munkák díja az V. pont szerint kerül megállapításra. Felek rögzítik, hogy ezen pont szerinti Megrendelői jogosítványokat az ajánlatkérők nevében és érdekében Megrendelőként Szerződő partner #1 gyakorolja.

4. Nyertes ajánlatban szereplő értékelési részszerzőpontok szerinti vállalások: Vállalkozó a teljesítés során az értékelési részszerzőpontok szerinti vállalásokat köteles teljes körűen megtartani, figyelemmel arra, hogy a nyertes ajánlat a szerződés részét képezi. A nyertes ajánlatban vállaltak teljesítésének felszólítás ellenére történő elmaradása súlyos szerződésszegésnek minősül. Megrendelő közli, hogy a Kbt.142. § alapján ezen vállalások teljesítését ellenőrzi, dokumentálja, elmaradásuk esetén póthatáridőt tűz és a kellékszavatosság szabályai szerinti jogokat gyakorolja.

IV. IDŐBELI HATÁLY

1. A keretszerződés időtartama:

A szerződés hatályba lépését követő naptól, de legkorábban 2017. május 30. napjától számított 12 hónapos határozott időtartam.

Az egyedi megrendelés teljesítési idejét Megrendelő határozza meg a műszaki leírásban foglaltak szerint azzal, hogy a lehívás alapján végzett munka teljesítési ideje nem haladhatja meg a keretszerződés időtartamát.

2. A szerződés hatálya

2.1. Hatályba lépés időpontja:

A jelen szerződés hatályba lépésének napja a szerződés mindkét fél általi – nem egyidejű aláírás esetén a később aláíró fél - aláírásának napja.

2.2. Hatály megszűnése a keretösszeg okán:

A szerződés keretösszege legfeljebb nettó (ÁFA nélkül számítottan) 95.000.000,- Ft. Amennyiben a Megrendelő által a Vállalkozó részére leadott megrendelések értéke eléri a Megrendelő által a jelen szerződésben meghatározott keretösszeg értékét, úgy a jelen szerződés megszűnik a keretösszeget kimerítő megrendelés teljesítésének napján.

2.3. Megrendelő kizárólag úgy adhat le hatályos és érvényesen megrendelést, hogy annak teljesítése a keretösszegeből megfizethető legyen.

2.4. Figyelemmel a szerződés jellegére a Felek rögzítik, hogy a szerződés alapján adott egyedi megrendelések hatálya (különösen a szavatossági, illetve jótállási kötelezettségek körében) elkülönül jelen szerződéstől.

V. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozó számára kizárólag a jelen szerződés alapján semmiféle díj, költség nem jár, kivéve a Megrendelő által ténylegesen megrendelt, egyedi munkák elvégzése esetén őt megillető díjazást. Az egyedi megrendelés szerinti munkák hiánytalan és hibátlan elvégzéséért Vállalkozónak járó ellenérték megállapítása az alábbiak szerint történik.

Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra):

A szerződés teljesítése során az egyedi megrendelés alapján elvégzendő munkák költségvetésének elkészítése és elszámolása szolgáltatási rezsioradíj figyelembevételével történik, melynek mértéke: nettó ...*nyertes ajánlat szerint Ft/óra. Az egyedi megrendelések kapcsán felmerülő rezsioradíj mértéke a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „VIP Silver” Építőipari Vállalkozási Programrendszere a Közbeszerzési Eljárást indító felhívás megküldésének napján hatályos verziójának „ÖN” rendszerében megadott normaidő alapján történik.

Anyagár (%):

Az egyedi megrendelések kapcsán felmerülő anyagköltségek költségvetésének elkészítése és elszámolása a TERC Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. „VIP Silver” Építőipari Vállalkozási Programrendszere a Közbeszerzési Eljárást indító felhívás megküldésének napján hatályos verziójának „ÖN” rendszere alapján, az abban meghatározott anyagárak a nyertes ajánlattevő által megajánlott ...*nyertes ajánlat szerint %-os mértéke szerinti kalkulálásával történik⁴.

2. Az egyedi megrendelés alapján Vállalkozó számára járó vállalkozói díj magában foglalja mindazon munkák elvégzésének felmerült költségét, melyek szükségesek a meghatározott munkák szakszerű és komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat, beleértve a munkákhoz szükséges szakhatósági, szolgáltatói engedélyek beszerzését, a szükséges szakhatósági átadásokat, vizsgálatokat, esetleges tervezési költségeket. A vállalkozói díj összege továbbá tartalmazza a Vállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyagárát, a munkabéreket és járulékokat, a forint esetleges árfolyamváltozásának többletköltségeit, a teljesítéshez szükséges ideiglenes melléklétesítmények, fel- és levonulások megvalósítási költségeit, a Vállalkozó által használt munkaterület elkerítési, őrzési költségét, a Vállalkozó által végzett munkák megóvási költségeit, a fel- és levonulással kapcsolatos összes költségeket, a közterületen és a szomszédos épületekben okozott károk helyreállítását és valamennyi, a teljesítéssel kapcsolatos kockázatot.

3. A Vállalkozó a vállalkozói díj összegén felül többletköltséget a Megrendelő felé semmilyen címen nem érvényesíthet.

4. Fizetési szabályok

Az ellenszolgáltatás teljesítése során a **Kbt. 135. § (1); (3); (6)** bekezdései alkalmazandók.

⁴ A szolgáltatási díjra tett megajánlás ilyen esetekben rezsioradíjként szerepeltethető az elszámolás során.

Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót [Kbt. 3. § 2. pont] nem vesz igénybe a fizetés az alábbiak szerint alakul: Megrendelő a havonta utólag kiállított számla ellenértékét a **Ptk. 6:130. § (1)-(2)** bekezdéseiben foglaltak szerint, illetőleg az adózás rendjéről szóló **2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a** szerint átutalással egyenlíti ki. A számla fizetési határideje a kézhezvételtől számított **30 nap**.

Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót [Kbt. 3. § 2. pont] igénybe vesz a fizetés kapcsán - a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdéseitől eltérően – a havonta utólag kiállított számla kifizetése a **Kbt. 135. § (3)** bekezdésében foglaltakra tekintettel a 322/2015. (X. 30.) Korm. r. 32/A. § szerint alakul.

Az ellenszolgáltatás teljesítése során a **Kbt. 135. § (1); (6)** bekezdései alkalmazandók.

A vállalkozói díj ellenértékének kiegyenlítése az Art. 36/A. § rendelkezéseinek megfelelően, a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő igazolt teljesítést követően, szabályszerűen kiállított és benyújtott számla alapján történik. A teljesítés igazolására jogosult személy a Városfejlesztési Iroda vezetője, akadályoztatása esetén helyettese.

5. Vállalkozó az általános forgalmi adó nélkül számított egyedi megrendelésre eső teljes nettó ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb nettó 75 millió forint előlegként történő kifizetését kérheti, egyedi megrendelésenként, előlegszámla alapján. Az előleg vonatkozásában teljes nettó ellenszolgáltatás alatt felek az egyedi megrendelés teljes nettó ellenszolgáltatását értik. A Megrendelő által kifizetett előleg a tényleges teljesítést követően kiállított számlákba kerül beszámításra.

6. Vállalkozó havonta szerződő partnerenként egy-egy részszámlát állít ki a tárgyhót követően, az előző tárgyhónap összes befejezett és teljesítésigazolt munkájának összesített ellenértékéről. Vállalkozónak a számlákhoz mellékelnie kell a számlába állított egyedi megrendelésekhez kapcsolódó, a Műszaki Leírásban szereplő összesítőket, költségvetést, aláírt egyedi megrendelést és teljesítésigazolás(oka)t, továbbá a jelen szerződés rendelkezéseiben, különösen, de nem kizárólagosan a Műszaki Leírásban foglalt dokumentumokat, valamint az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban előírt mellékleteket. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy jelen szerződés teljesítése esetén a kifizetés a 2003. évi XCII. tv (Art.) 36/A. §-ának hatálya alá esik. Amennyiben valamely szerződő partner alá több helyszín (cím) is tartozik, Vállalkozó köteles a számlához csatolni olyan kimutatást, mely helyszínekre (címekre) lebontva nevesíti az elvégzett munkatípust és annak költségét.

Vállalkozó a szerződő partnerenként kiállított valamennyi számlát az egyéb, szükséges dokumentumokkal Megrendelő ellenőrzés céljából a teljesítésigazolásra jogosult személyhez kell, hogy benyújtsa, aki a számlát és a dokumentumokat Szerződő partner #1-hez továbbítja, aki aztán a kifizetés iránt intézkedik.

7. A számla meg kell, hogy feleljen a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény, és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény előírásainak, a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, és a jelen szerződés kikötéseinek. Amennyiben a számlát nem a fentiek figyelembevételével küldik meg, az a számla kiegyenlítés nélküli visszaküldését vonhatja maga után, és az ebből eredő károkért Megrendelő nem vállal felelősséget. Megrendelő jogosult Vállalkozó által benyújtott számlával szemben kifogással élni, a számla kifizetési határideje a kifogás rendeződéséig meghosszabbodik.

VI. KÖTBÉREK ÉS SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK

1. Vállalkozó a műszaki leírás 2.2.2-2.2.3. pontjában meghatározott karbantartási feladatok **késedelmes teljesítése** esetén kötbér megfizetésére köteles, melynek alapja: a késedelmesen elvégzett munka(k) nettó ellenértéke, mértéke: naptári naponként 3%.

Hibaelhárítás (életveszély, vagy azonnali beavatkozást igénylő hiba elhárítása, azaz a műszaki leírás 2.2.1 pontjában meghatározott karbantartási feladatok) az ajánlatában vállalt hibaelhárítási határidő **megkezdési késedelme esetén** óránként 10 000 Ft.

2. Vállalkozó az egyedi megrendelés neki felróható **hibás teljesítése** esetén a hibásan elvégzett munka Vállalkozó általi kijavításáig, újbóli elvégzéséig napi (hibaelhárítás esetén óránként) 10 % kötbér fizetésére köteles. A kötbér számításának alapja a hibásan elvégzett munkára eső nettó ellenérték.

3. Megrendelő **meghiúsulási kötbérre** csak az egyedi megrendeléssel összefüggésben jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke: 10 %. A meghiúsulási kötbér számítási alapja az egyedi megrendeléssel összefüggően meghiúsult munkákra eső ellenérték teljes nettó összege. Meghiúsulási oknak minősül a munkavégzés indokolatlan megtagadása, és az adott egyedi megrendelésre meghatározott teljesítésre rendelkezésre álló időtartam 50%-át meghaladó mértékű késedelem.

4. Ha Megrendelő kötbérigényének Vállalkozóval való, írásbeli közlésétől számított 2 (két) munkanapon belül Vállalkozó írásban nem nyilatkozik, a követelést Felek kölcsönösen elismertnek tekintik. Megrendelő ekkor jogosult a fent meghatározott módon kiszámított kötbérek összegét a Vállalkozó esedékes számlájába beszámítani, és annak összegéből – a kötbér összegére kiállított számla ellenében - levonni.

5. Az elvégzett munkára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti jótálláson és kellékszavatosság terheli..

6. A jótállás időtartama 12 hónap. A Műszaki Leírás szerinti hibaelhárítási munkák esetén Vállalkozót jótállási kötelezettség nem terheli. A jótállás kezdő időpontja az elvégzett munka Megrendelő által műszaki átadás-átvétel keretében történő átvétele.

VII. MEGRENDELŐ SZERZŐDŐ PARTNER #1 JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő jogosult

- a munkafolyamatokat előzetes bejelentés nélkül is, - Vállalkozó teljesítésének akadályozása nélkül - bármikor figyelemmel kísérni, ellenőrizni;
- az elvégzett munkát ellenőrizni, és ellenőriztetni; Megrendelő érdekében eljáró műszaki ellenőr:
- név, beosztás:
- elérhetőség (telefon):

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat a Vállalkozó költségére, vagy megfelelő mértékű díjleszállításra, ha a felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja,
- kitűzni a műszaki átadás-átvétel időpontját a készre-jelentés alapján, a Vállalkozó írásbeli értesítésének kézhezvételétől számított 8 (nyolc) naptári napon belül. A műszaki átadás-átvételi eljárás a Megrendelő képviselőjére a műszaki ellenőr is jogosult.
- A teljesítés igazolására jogosult személy:
- név, beosztás: Rimóczi János irodavezető (Városfejlesztési Iroda) elérhetőség (telefon): 06 1 224 5900/5391
- akadályoztatása esetén, helyettese.

2. Amennyiben Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó határidőre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti el, úgy Vállalkozó a Megrendelő felszólításában rögzített határidőben köteles eleget tenni a kifogásoknak. E határidő lejártát követően Megrendelő jogosult:

- az egyedi megrendelést egyoldalúan megszüntetni a Vállalkozó felelősségére,
- az elvégzett rossz minőségű munka arányában megfelelő mértékű díjleszállításra,
- a megfelelő minőség biztosítására, a Vállalkozó költségére.

3. Megrendelő a Vállalkozó által vezetett építési naplót ellenőrzi.

VIII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó egyedi megrendelés szerinti kötelezettségeit sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás, hibaelhárítás esetén teljesítésigazolás igénylésével tekintik szerződésszerűen teljesítettnek /Ptk. 6:34. § és 6:123. §/ a Felek. Vállalkozó köteles az elkészült munkát készre jelenteni. Szükség esetén a Megrendelő Szerződő fél #1-gyel előzetesen egyeztetett időpontban a Felek a műszaki átadás-átvételi eljárást megtartják, amelyről Vállalkozó és az érintett Megrendelői szerződő fél által aláírt átadás-átvételi jegyzőkönyv készül, a szükséges mellékletekkel együtt, egyébként a teljesítést az arra feljogosított személy aláírásával igazolja.

2. Vállalkozó az egyedi megrendelés tárgyát képező munkákat a kiviteli tervdokumentáció, az érvényes hatósági engedély, és a jelen szerződés, valamint az egyedi megrendelések feltételei alapján végzi el – a vonatkozó szabványok szerinti.

3. Vállalkozó a kivitelezés megkezdése előtt az adott Szerződő partnerrel egyeztetve helyszíni méretfelvételt készít, a tényleges méreteket és a mennyiségeket köteles ellenőrizni.

4. Vállalkozó köteles a Megrendelő Szerződő partner #1 által elrendelt változtatásokat, módosításokat befogadni, és azokat elvégezni. Ha a Megrendelő Szerződő partner #1 él azzal a jogával, hogy a szerződés szerinti műszaki tartalomtól egyes munkákat és/vagy anyagokat, szerkezeteket stb. elhagy, akkor a Vállalkozó az elmaradó munkákat le nem számlázhatja, azonban igényt tarthat igazolható, közvetlen költségei megtérítésére.

5. A végzett munka, vagy a beépítésre került anyag, szerkezet minőségi megfelelőségének vitája esetén, ha a vizsgálat eredménye számára elmarasztaló, annak költségét Vállalkozó

köteles viselni, és a Megrendelő Szerződő partner #1 által elrendelt bontást vagy cserét haladéktalanul, saját költségén elvégezni.

6. Vállalkozónak rendelkeznie kell a Közbeszerzési Eljárás során előírt és/vagy vállalt létszámú szakemberekkel.

7. Vállalkozó feladata a munkaterület felelős őrzése, szükség esetén lehatárolása.

8. Vállalkozó kötelezettsége az építési napló folyamatos vezetése, amelyben minden olyan feltétel és állapot rögzítésre kerül, mely a létesítmény megvalósításával kapcsolatos.

9. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni.

10. Az eltakarásra kerülő munkarésről, az eltakarást megelőzően Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelő Szerződő partner #1-et, illetve a műszaki ellenőrt, megjelölve az eltakarás időpontját. Vállalkozó az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.

11. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a garanciális időszakban olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, vagy csökkent értékű anyagokra vezethetők vissza, akkor ezeket a Vállalkozó felszólításra, az ajánlati dokumentáció szerinti határidőben térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni. Amennyiben Vállalkozó a megadott határidőre nem tesz eleget a felszólításnak, Megrendelő Szerződő partner #1-nek joga van a munkát Vállalkozó költségére elvégeztetni.

12. A Vállalkozó feladata a munkaterület, valamint az esetlegesen igénybevett közterület (járda, úttest stb.) folyamatos tisztántartása, a munkaterületről a hulladék, szemét és silt folyamatos elszállítása. Amennyiben Vállalkozó ezen kötelezettségének felhívás ellenére (a felhívásban megjelölt határidőig) nem tesz eleget, Megrendelő Szerződő partner #1 jogosult a tisztántartási munkákat elvégezni vagy elvégeztetni, és költségeit a vállalkozói díjba beszámítani.

13. Vállalkozó köteles munkáját olyan gondosan megszervezni, hogy minden előre látható akadály időben megszüntethető legyen, és ennek érdekében Megrendelő Szerződő partner #1 figyelmét ezen akadályoztatásokra időben felhívni.

14. Vállalkozó köteles az állag-, baleset-, egészség-, vagyon- és kapcsolódó életvédelem biztonságának garantálására, az esetlegesen okozott károk megtérítésére. Vállalkozót a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősség terheli, és közvetlenül a károsulttal szemben köteles helytállni a kárrendezés teljes folyamatát beleértve.

15. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során köteles valamennyi munkaügyi előírás betartására, illetve alvállalkozóival, közreműködőivel történő betartatására. Vállalkozó munkavégzésekor olyan gépeket köteles üzemeltetni, amelyek a hatályos rendeletekben előírt zajkibocsátási határértéket nem haladják meg, továbbá biztonságtechnikailag kifogástalanok.

16. Vállalkozó alvállalkozói cseréje, új alvállalkozó bevonása kapcsán a Kbt. előírásainak megfelelően köteles eljárni.

17. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a munkavállalóinak / alvállalkozóinak / megbízottainak személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset-, és rokkantságbiztosítás, amely bármely munkavállalójának, bármely követelését – beleértve a TB viszontkövetelését is – fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó

semmilyen követelést nem támaszthat. Vállalkozó a jelen szerződés hatálya alatt végzett tevékenységét a mindenkor hatályos munkavédelmi és egyéb jogszabályok előírásainak betartásával köteles úgy megszervezni, kivitelezni és közreműködőit megfelelő utasításokkal ellátni annak érdekében, hogy munkavállalói, közreműködői, és a munkaterület közelében esetleg tartózkodó harmadik személyek testi épségét, egészségét vagy vagyontárgyait ne veszélyeztesse.

18. Vállalkozó a beépítésre kerülő anyagok, szerelvények stb. minőségét az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja, és azt a szállítás, vagy a beépítés előtt minőségtanúsítvánnyal igazolja, melynek másolatát köteles a Megrendelő Szerződő partner #1-nek átadni. Vállalkozó ugyancsak köteles átadni a beépített anyagok gyártóművi-, és hazai honosítási- (ÉMI, KERMI, MEEI, MABISZ, stb.) műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági nyilatkozatait, valamint a tárgyi munkákra vonatkozó kezelési- és karbantartási utasítást 2 példányban. Idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő Szerződő partner #1. Ezen bizonylatok, illetve a minőségtanúsítványok másolatának átadása a számla kifizetésének egyik feltétele.

19. Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkán túl a munkaterülettel egybefüggő területek zavartalan üzemmenetéről, a munka megkezdésétől az átadás napjáig. A vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely a harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek.

20. Vállalkozó köteles továbbá a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni, az esetleges hiányosságokkal kapcsolatos észrevételeit jegyzőkönyvben rögzíteni, és ebben a Megrendelő Szerződő partner #1 figyelmét a hiányosságok megszüntetésére felhívni.

21. Vállalkozó köteles biztosítani a szerződéses munkák elvégzéséhez a munkaerőt, árut, anyagot, szerkezetet, stb. legyen az ideiglenes, vagy állandó jellegű.

22. Vállalkozó tudomással bír arról, hogy a munkavégzés helye működő intézményben (óvodában, bölcsődében, iskolában) lehet, így a biztonságos munkavégzés követelményeinek köteles eleget tenni az intézményben tartózkodó személyekre is figyelemmel, illetve köteles a munkát úgy megszervezni és kivitelezni, hogy az intézmény működését a lehető legkisebb mértékben akadályozza vagy zavarja.

23. Vállalkozó köteles írásban közölni a Megrendelő Szerződő partner #1-gyel a szerződés teljesítését (készre-jelentés).

24. Vállalkozó köteles a dokumentált minőségtanúsításokat, mint az építési munkálatok hivatalos ügyiratainak tartozékait az építkezés végéig megőrizni, és a szerződés lezárásával egyidejűleg a Megrendelő Szerződő partner #1-nek átadni.

25. Vállalkozó köteles Megrendelő Szerződő partner #1 igényeivel összhangban minden ésszerű lehetőséget biztosítani ahhoz, hogy a Megrendelő Szerződő partner #1 vagy az ingatlan tulajdonos más vállalkozói az építési területen munkájukat végezhessek.

26. Vállalkozó állandó helyszíni képviselője által köteles biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, amennyit a Megrendelő Szerződő partner #1 szükségesnek tart a Vállalkozó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

27. Amennyiben az éjszakai, vagy munkaszüneti napon történő munkavégzés engedélyhez kötött, úgy a szükséges engedélyt a Vállalkozó köteles beszerezni.

28. Az eredményes műszaki átadás - átvételhez szükséges a szakhatósági, üzemeltetői-szolgáltatói átadások Vállalkozó részéről történő szakszerű lebonyolítása is (gázművek, vízművek, ÁNTSZ, tűzoltóság, stb.).

29. Vállalkozó kijelenti, hogy építőipari kivitelezési tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. és 39/A. §-ában meghatározottak szerint folytatja. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítése során építőipari kivitelezési tevékenységet kizárólag olyan gazdasági szereplő végez, amely gazdasági szereplő megfelel az Étv. 39.§ (3) vagy (4) bekezdése szerinti követelményeknek

IX. FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – tehát jelen keretszerződés megkötéséig –felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:

legalább 500.000,- Ft/káresemény (ötszázezer forint/káresemény) és 5 millió Ft/év (ötmillió forint/év) mértékű felelősségbiztosítás.

A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt megszakítás nélkül rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéstől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

X. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek képviselői (műszaki ellenőr, és a felelős műszaki vezető) legalább hetente egy alkalommal, de bármely Fél kérésére egyéb esetekben is rendszeres konzultációt tartanak, melynek keretében kölcsönösen tájékoztatják egymást a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos körülményekről.

3. Vállalkozó felelős műszaki vezetője: *(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)*

név, regisztrációs szám:	* szerződéskötéskor kitöltendő
--------------------------	--------------------------------

értesítési cím:	* szerződéskötéskor kitöltendő
telefon / fax:	* szerződéskötéskor kitöltendő
e-mail:	* szerződéskötéskor kitöltendő

A felelős műszaki vezető személyének megváltozásáról Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb 48 órán belül köteles Megrendelőt értesíteni. Felek rögzítik, hogy a felelős műszaki vezető személyének a változása nem minősül szerződésmódosításnak.

XI. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

1. A szerződés megszűnik: a IV.1. pontban meghatározott időtartam lejártával vagy a IV.2.2. pont szerint a keretösszeg kimerülése miatt.

2. Jelen szerződést Megrendelő jogosult Vállalkozó szerződésszegésére hivatkozással írásban felmondani és kárigényét érvényesíteni különösen az alábbi esetekben:

- 20 alkalommal késedelmesen teljesíti az egyedi megrendelést Vállalkozó;
- Megrendelő Szerződő partner #1 bármilyen jogcímen keletkező kötbérvisszatérítésének összesített mértéke eléri a nettó keretösszeg mennyiségi eltérés nélkül figyelembe vett mértékének 10%-át;
- egyetlen alkalommal meghiúsulási kötbérvisszatérítésre okot adó körülmény áll be;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát a felszólítástól számított 20 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében, e tekintetben Megrendelő Szerződő partner #1 jogosult nyilatkozattételre;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen felszámolási eljárást rendelnek el, adószáma felfüggesztésre kerül, kényszertörlesztést rendelik el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási okok fennállnak;
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

4. Elszámolás: Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során, egyenlően arányos költségviseléssel független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a

független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

A felmondási időt Megrendelő Szerződő partner #1 határozza meg a fenti esetekben figyelemmel arra, hogy Megrendelőnek új közbeszerzési eljárást kell kiírnia a jelen szerződés szerinti munkák végzésének folyamatos biztosítása érdekében.

5. Jelen szerződés megszűnik Felek közös megegyezése, elállása, rendkívüli felmondása esetén.

6. Súlyos szerződésszegés esetén a Vállalkozó és Megrendelő Szerződő partner #1 jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a jelen szerződésben foglalt bármely kötelezettség megszegése, amennyiben a jelen szerződésben vagy a szerződés szerű teljesítésre irányuló felhívásban meghatározott határidő eredménytelenül telik el.

7. Jelen szerződéstől Megrendelő Szerződő partner #1 bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozó kárát megtéríteni. Ha Megrendelő Szerződő partner #1 jelen szerződéstől Vállalkozó késedelmes teljesítéséből fakadó érdekmulása vagy Vállalkozó hibás teljesítése okán áll el, abban az esetben Megrendelőt kárfelelősség nem terheli, és Vállalkozótól kártérítést követelhet.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

2. Bírósági kikötés:

Felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni. Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat a helyi bíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a **Budai Központi Kerületi Bíróság** kizárólagos illetékességének. Törvényszéki hatáskörbe tartozó ügyekben Felek nem kívánnak bírósági kikötéssel élni.

3. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

4. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

5. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

6. Szerződés bizalmas kezelése:

Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, egyértelműen megjelölten üzleti titkot tartalmazó iratok, adatok nyilvánosságra hozatalát megtiltja.

7. Titoktartás:

Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy személyekre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei, közreműködői tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli. Vállalkozó kijelenti, hogy tudomással bír az információs önrendelkezési jogról és információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény azon rendelkezéseiről, melyek értelmében jelen szerződés egyes adatai közérdekű adatnak, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülhetnek.

8. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

9. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

10. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

11. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

12. Vállalkozó képviselője az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján kijelenti, hogy Vállalkozó átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó köteles Megrendelőt ennek változásáról haladéktalanul értesíteni; illetve tudomásul veszi, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat felmondásra vagy szerződéstől való elállásra ad jogcímet.

Jelen szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és felülír közöttük minden más, a tárgyra vonatkozó korábbi megállapodást. Felek kizárják a Ptk. 6:63. § (5) bekezdésének alkalmazását

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselői szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Kelt [...], 201[...]. hó napján

<i>*nyertes Ajánlattevő - közös ajánlattétel esetén az ajánlattevők cégneve</i>	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat
.....
Képviselő(k) neve, beosztása 2017. „...” hó „...” napján	Képviselő(k) neve, beosztása Nóvé Katalin, igazgató Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat 2017. „...” hó „...” napján
	Pénzügyi ellenjegyzés: Ellenjegyzem:
	Papp Szilvia, ... (beosztása) 2017. „.....” hó „.....” napján
	Szerződő partner #1 képviseletében P.H.

Orbánhegyi Óvodák	Süni Óvodák
Szerződő partner #2	Szerződő partner #3
Táltos Óvoda	Kimbi Óvoda
Szerződő partner #4	Szerződő partner #5
Mackós Óvoda	Normafa Óvoda
Szerződő partner #6	Szerződő partner #7
Zugligeti Óvoda	Városmajori Óvodák
Szerződő partner #8	Szerződő partner #9
Hegyvidéki Mesevár Óvoda	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Svábhegyi Bölcsőde
Szerződő partner #10	Szerződő partner #11

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Zugligeti Bölcsőde	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Krisztinavárosi Bölcsőde
Szerződő partner #12	Szerződő partner #13
	Hegyvidéki Lapkiadó
	Szerződő partner #14
Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Egészségügyi és Szociális Alapszolgáltatási Központ	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Hegyvidéki Egészségügyi Központ
Szerződő partner #15	Szerződő partner #16
Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Fejlesztő Napközi Otthon
Szerződő partner #17	Szerződő partner #18
Virányosi Közösségi Ház	
Szerződő partner #19	
mint Szerződő partner #2 - #19 képviselőjében / nevében:	
.....	
Képviselő(k) / meghatalmazott neve, beosztása: Nóvé Katalin, igazgató Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat 2017. „...” hó „...” napján	
Pénzügyi ellenjegyzés: Ellenjegyzem	
..... Papp Szilvia, ... (beosztása) 2017. „.....” hó „.....” napján	
P.H.	

**NYERTES AJÁNLATTEVŐ BEJELENTÉSE ÉS NYILATKOZATA
A KBT. 138. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI ALVÁLLALKOZÓKRÓL⁵**

Alulírott az(nyertes ajánlattevő cég neve) képviselőjeként a (ajánlatkérő neve), mint Ajánlatkérő által kiírt

⁵ Legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában köteles bejelenteni a nyertes ajánlattevő!

..... tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyertes**
ajánlattevőként

bejelentem, hogy

a **Kbt. 138. § (3) bekezdése** alapján atárgyú szerződés teljesítésében az alábbi alvállalkozó(k) vesznek részt:

alvállalkozó#1 neve: [...]⁶

alvállalkozó#1címe: [...]

alvállalkozó#1képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#1adószáma: [...]

alvállalkozó#1számlaszáma: [...]

alvállalkozó#1bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#1:

alvállalkozó#2 neve: [...]

alvállalkozó#2címe: [...]

alvállalkozó#2képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#2adószáma: [...]

alvállalkozó#2számlaszáma: [...]

alvállalkozó#2bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#2:

alvállalkozó#3 neve: [...]

alvállalkozó#3címe: [...]

alvállalkozó#3képviselőjének neve: [...]

alvállalkozó#3adószáma: [...]

alvállalkozó#3számlaszáma: [...]

alvállalkozó#3bevonásának aránya: [...]%

az a tevékenysége, melynek teljesítéséhez igénybe vételre kerül az alvállalkozó#3:

Kijelentem, hogy a fenti alvállalkozók közül a [...]⁷ sorszámú nem áll a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró ok hatálya alatt, illetőleg csatolom a kizáró ok hiányáról a [...]⁸ sorszámú alvállalkozók nyilatkozatát.

⁶ Bővíthető a bejelentésre kerülő alvállalkozók számának függvényében

⁷ Kérjük felsorolni azon alvállalkozókat, melyek kapcsán a nyertes ajánlattevő nyilatkozik a Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró okok hiányáról!

A Kbt. 138. § (3) bekezdése alapján vállalom, hogy minden jövőbeni alvállalkozót írásban bejelentek Megrendelő részére.

Kelt:

Cégszerű aláírás

⁸ Kérjük felsorolni azon alvállalkozókat, melyek kapcsán a nyertes ajánlattevő csatolja az érintett alvállalkozó nyilatkozatát Közbeszerzési Eljárás során előírt kizáró okok hiányáról!

NYILATKOZATMINTÁK

FELOLVASÓLAP

Alulírott, mint a(z) cégegyezésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő képviselőként⁹

nyilatkozik, hogy

Ajánlattevő adatai¹⁰:

Ajánlattevő neve:	
Ajánlattevő székhelye:	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek:

1. Építőipari rezsioradíj (nettó Ft/óra)	nettó ...,- Ft/óra
2. Anyagár (%)	... %
3. Hibaelhárítás megkezdési idő (a hiba bejelentésétől számítva)	...óra
4. Környezetvédelmi vállalások a teljesítés során az alábbiak szerint:	
1. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekt során használt tehergépjárművek megfelelnek az EURO III normáknak, vagy annál korszerűbbek.	IGEN/NEM ¹¹
2. Ajánlattevő vállalja, hogy a projekttel kapcsolatos irodai munkák során felhasznált	IGEN/NEM

⁹ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

¹⁰ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevő adataival ki kell tölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

¹¹ A megfelelő aláhúzendő mindegyik szempont vonatkozásában.

papírok minimum 50%-ában újrahasznosított papírokat használ.	
3. Ajánlattevő vállalja, hogy a meglévő berendezések, fogyasztók cseréje során a korábbival megegyező vagy annál kedvezőbb energiafogyasztási besorolással rendelkező elemet épít be, de legalább B – energiaosztálynak megfelelő.	IGEN/NEM

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

ADATLAP
Ajánlattevő adatai¹²:

Ajánlattevő neve: ¹³	
Nyilvántartó neve: ¹⁴	cégbíróság Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága Pécsi Törvényszék Cégbírósága Gyulai Törvényszék Cégbírósága Miskolci Törvényszék Cégbírósága Szegedi Törvényszék Cégbírósága Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága Győri Törvényszék Cégbírósága Debreceni Törvényszék Cégbírósága Egri Törvényszék Cégbírósága Szolnoki Törvényszék Cégbírósága Tatabányai Törvényszék Cégbírósága Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága Kaposvári Törvényszék Cégbírósága Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága Veszprémi Törvényszék Cégbírósága Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám ¹⁵ :	
Képviselő neve:	

¹² Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevő adataival ki kell tölteni, a táblázat szabadon bővíthető.

¹³ Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.

¹⁴ A nem kívánt rész törlendő!

¹⁵ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

A kapcsolattartó adatai¹⁶:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁶Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelősége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

2/A. számú melléklet

**A KBT. 66. § (2) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT, ÚGYNEVEZETT AJÁNLATI
NYILATKOZAT¹⁷**

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki
Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest
Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló
intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési
eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselésében¹⁸

nyilatkozom, hogy

- miután a közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és azok feltételei szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére;

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁷ Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevőre kiterjedő hatállyal meg kell tenni.

¹⁸ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

2/B. számú melléklet

A KBT. 66. § (4) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT NYILATKOZAT¹⁹

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozik, hogy

az általam képviselt gazdasági szereplő

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvényértelmében **mikrovállalkozásnak** / **kisvállalkozásnak** / **középvállalkozásnak**²⁰ minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.²¹

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁹ Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

²⁰ A megfelelő válasz aláhúzandó!

²¹ Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE²²

Alulírottak az alábbi közös ajánlattevők képviselőjében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozunk**, hogy az alábbi ajánlattevők a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:

A közös ajánlattevők felsorolása:

-
-
-

A közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő ajánlattevő megjelölése:

.....

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

(cégszerű aláírás)

²²Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

4/A. számú melléklet

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL²³

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pontokban felsorolt kizáró okok hatálya alá.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) g)-k), m) és q) pontok szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²³Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A Kbt. 62. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KB)
ALPONTJA SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL²⁴**

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom** a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.²⁵

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozom**, hogy^{26,27}

- a) a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

- b) az általam képviselt gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁴ Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

²⁵ A megfelelő rész aláhúzendó.

²⁶ Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő.

²⁷ Az a) és a b) pont közül kérjük az ajánlattevőre nem vonatkozót törölni.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGRE VONATKOZÓAN²⁸

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, akivel szemben a Kbt. 25. § (3)-(4) foglaltbármely összeférhetlenségi ok fennáll.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁸Az ajánlattevő az eljárásból a Kbt. 25. § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

6. számú melléklet

RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT (ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS)

Külön mellékletként, excel fájlban került kiadásra.

7. számú melléklet

NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 22.8. PONTJÁRA VONATKOZÓAN²⁹

Alulírott a(z)
képviselőjeként, a **Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat Gazdasági Ellátó Szolgálat**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*A Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat tulajdonában és/vagy üzemeltetése alatt álló intézmények karbantartási és hibaelhárítási feladatainak ellátása*” tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozik**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás a cégbíróság előtt.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

²⁹Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő vonatkozásában **NINCSEN** folyamatban változásbejegyzési eljárás.

Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben jelen nyilatkozatminta nem használható, helyette a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást kell az ajánlathoz csatolni.